

CIVAM Ardèche - Offre d'emploi CDD 8 mois

Coordination de projets
Animations en classe et en visite de ferme
Accompagnement de réseaux paysans

Contexte

Depuis près de 30 ans, la Fédération Départementale des CIVAM de l'Ardèche œuvre pour le développement du monde rural et agricole. Elle accompagne les agriculteur·rices et les acteur·rices du milieu rural dans la mise en place de projets collectifs et innovants, avec pour objectifs :

- de dynamiser les territoires,
- de renforcer les liens entre producteur·rices et citoyen·nes,
- de sensibiliser à une agriculture et une alimentation durables,
- de rendre les produits frais et locaux accessibles à tou·tes,
- de valoriser la place des femmes et minorités de genre en milieu rural,
- et de promouvoir l'éducation à l'environnement.

S'appuyant sur ses réseaux paysans, l'association organise tout au long de l'année des visites de fermes, des événements culturels, des ateliers de cuisine et des fermes ouvertes pour rapprocher les consommateur·rices des producteur·rices.

Missions

1. Coordination et animation avec le réseau En Vie de Fermes

Ce réseau regroupe des agriculteur·rices formé·es à l'accueil pédagogique sur leurs fermes. Le CIVAM 07 est régulièrement sollicité par des collectivités pour sensibiliser des élèves de primaire à une alimentation et une agriculture durables.

Ce programme se déroule généralement en trois séances : deux en classe et une à la ferme. Les animations sont adaptées au niveau des élèves et au programme pédagogique de la classe, et permettent d'explorer différentes dimensions de l'agriculture et de l'alimentation.

La personne recrutée sera chargée de :

- répondre aux sollicitations des Communautés de communes et structures souhaitant organiser des interventions et/ou visites de ferme ;
- l'animation de certaines séances en classe, et lors des visites de fermes ;
- l'organisation logistique des animations et visites de ferme (co-construction avec l'agriculteur·rice qui reçoit) ;
- faire des bilans moraux et financiers aux commanditaires et la facturation.

2. Appui à l'animation et la coordination d'action avec le réseau Frangines 07

Frangines 07 est un réseau de femmes et personnes en minorité de genre du monde rural et agricole. Tout au long de l'année, plusieurs actions sont menées avec ce réseau :

- temps d'échange et de rencontre ;
- formations en non mixité choisie ;
- temps de sensibilisation auprès du grand public sur les difficultés rencontrées et les enjeux liés à l'installation agricole de femmes et minorités de genre ;
- organisation annuelle du Congrès ardéchois des travailleuses de la terre : 2 jours de formations et d'échanges.

La personne recrutée sera chargée de coordonner et animer certaines actions menées avec ce réseau, en binôme avec l'autre salariée du CIVAM Ardèche, et une salariée du CIVAM Drôme pour les actions bi-départementales.

3. Emergence d'un réseau d'agriculteurs.rices sur la gestion de l'eau en agriculture

Depuis 2025, le CIVAM Ardèche a intégré le réseau ADmed (Agricultures Durables en Méditerranée). Ce réseau est constitué de Fédérations Régionales CIVAM et de groupes locaux de PACA, d'Occitanie et d'AuRA.

En Ardèche, plusieurs agriculteurs.rices souhaitent travailler sur l'adaptation de leurs pratiques/productions au changement climatique (gestion de l'eau, diversification etc.). La personne recrutée sera chargée d'identifier les agriculteurs.rices intéressé.e.s par ce sujet, recenser leurs besoins, et organiser des premières rencontres dans l'idée de faire émerger un groupe de travail.

4. Soutien dans l'accompagnement de collectifs citoyens sur l'accessibilité et la démocratie alimentaire

Le CIVAM Ardèche accompagne depuis début 2026 un collectif citoyen vers la mise en place d'une caisse de sécurité sociale de l'alimentation sur le bassin Privadois. Le CIVAM assure l'animation du collectif et le guide dans sa phase d'émergence. La personne recrutée aura en charge de prendre le relai sur cette animation.

Par ailleurs, depuis 2025, l'association accompagne plusieurs structures d'aide alimentaire d'Ardèche pour les approvisionner en fruits et légumes locaux. Cet approvisionnement se fait via la commande de produits auprès d'agriculteur.rices locaux et l'organisation de chantiers de glanage avec les bénévoles et bénéficiaires des structures accompagnées. La personne recrutée viendra en soutien pour l'organisation des commandes et des chantiers de glanage.

Profil recherché

- Intérêt et connaissances sur l'agriculture et l'alimentation durable, ainsi que sur le paysage agricole ardéchois.
- Appétence et aisance dans l'animation d'activités pédagogiques sur l'agriculture et l'alimentation pour le grand public, en particulier auprès des jeunes.
- Appétence dans l'organisation d'événements (logistique, contact avec les partenaires).
- Aisance et bonnes capacités rédactionnelles, maîtrise des outils bureautiques et de communication (Word, Excel, Canva, réseaux sociaux, site internet).
- Goût pour le travail en équipe et le contact avec différents publics (agriculteur·rices, élu·es, grand public etc.).
- Compétences en comptabilité simple et gestion financière d'une association.
- Savoir planifier et organiser son activité en autonomie et dans le respect des échéances.

Conditions pratiques

- Lieu de travail : Siège de la Fédération Départementale du CIVAM Ardèche, Mirabel.
- Temps hebdomadaire : 35 heures. 1 à 2 jours de télétravail par semaine.
- Indemnisation selon la convention collective des CIVAM, statut "Animateur·rice /Coordinateur·rice" (brut mensuel indicatif : 2500€)
- Utilisation du véhicule personnel pour les déplacements professionnels. Une assurance de l'association est prévue à cet effet. Remboursements kilométriques selon la convention collective.
- L'équipe est actuellement composée de 2 salariées (1,8 ETP). Ce poste viendra remplacer un départ en congés de plusieurs mois de l'une des salariées. Possible prolongation du contrat après juin 2027 selon financements.

Candidatures (CV et lettre de motivation) à envoyer avant le 31 août 2026 à l'adresse suivante : contact@civamardecche.org

Entretien le lundi 21 septembre (présentiel ou en visio).

Prise de poste le lundi 02 novembre.